

Согласовано:  
РГП «КазИнСт»

18-05-10/3484

(№ письма)

« 06 » 02 2020 г.

Утверждаю:

Председатель ТК по  
стандартизации: **Баймаганова**  
**Алия Кадыровна**



(подпись, печать)

« 31 » 02 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ № 110**  
**«НАИЛУЧШИЕ ДОСТУПНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

**Нур-Султан**  
**2020 г.**

## 1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации №110 «Наилучшие доступные технологии» (далее – ТК 110) является консультативно-совещательным органом, созданным в отрасли наилучших доступных технологий на добровольной основе для осуществления деятельности в сфере стандартизации и участия в создании национальной системы стандартизации по закрепленным объектам стандартизации или при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в сфере деятельности согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

1.2. Решение о создании ТК 110 принято национальным органом по стандартизации приказом от 8 января 2020 года №2-од. При этом утверждена его структура и состав ТК 110, которые приведены в Приложении 2 к настоящему Положению, и назначены:

председатель ТК 110 – Баймаганова Алия Кадыровна;

Секретарь ТК 110 – Ербосынов Берик Бактыбаевич.

1.3. Методическое руководство работой ТК 110 и контроль за его деятельностью осуществляет национальный орган по стандартизации через своего члена-наблюдателя.

1.4. Работой ТК 110 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют Секретарь и секретариат ТК 110.

1.5. Ведение секретариата ТК поручено НАО «Международный центр зеленых технологий и инвестиционных проектов» (далее – НАО «МЦЗТИП»), который осуществляет организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, принятыми при создании ТК 110.

1.6. Для переписки ТК 110 пользуется бланком НАО «МЦЗТИП» с набором необходимых реквизитов ТК 110. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК и Секретарь ТК в пределах установленных им полномочий.

1.7. В своей деятельности ТК 110 руководствуется законодательством Республики Казахстан, СТ РК 1.15, другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами национального органа по стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.8. ТК 110 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном (путем голосования по переписке и в информационной системе Е-ТК портале ТК).

1.9. Решение об изменении структуры и состава ТК 110, в том числе о приеме новых членов ТК 110, об изменении их статуса, исключении членов ТК 110 из состава комитета принимает национальный орган по стандартизации на основании заявлений заинтересованных организаций, а также протокольного решения ТК.

1.10. Решение о реорганизации или расформировании ТК 110 может быть принято на заседании комитета, а в случае систематического невыполнения комитетом своих функций - национальным органом по стандартизации, который может набрать новых членов ТК 110 или передать тематику ТК 110 другому комитету.

## **2. Задачи и функции**

2.1. ТК 110 решает следующие основные задачи:

1) вносит предложения в план национальной стандартизации, согласно области деятельности;

2) рассматривает предложения по применению международных, региональных и иностранных стандартов на национальном и межгосударственном уровне, по закреплённой за данным ТК области деятельности;

3) принимает участие в разработке документов по стандартизации и разрабатывают их;

4) организует техническое обсуждение по содержанию проектов национальных стандартов в соответствии с закреплённой областью деятельности с членами ТК, с последующей выдачей заключения (протокольного решения) по проектам национальных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам;

5) участвует в научных исследованиях в сфере стандартизации;

6) участвует в работе технических комитетов по стандартизации международных и региональных организаций по стандартизации;

7) осуществляет мониторинг в сфере стандартизации по закреплённым объектам стандартизации согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

8) рассматривает проекты межгосударственных стандартов по закреплённой за данным ТК области деятельности и подготавливает предложения для формирования позиции Республики Казахстан при голосовании по данным проектам;

9) рассматривает предложения по разработке международных стандартов, в том числе на основе национальных стандартов, закреплённых за данным ТК;

10) участвует в формировании перечней документов по стандартизации, обеспечивающих соблюдение требований технических регламентов на добровольной основе, и перечней документов по стандартизации, которые содержат правила и методы исследований (испытаний) и измерений, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия;

11) рассматривает проекты правил, проекты рекомендаций по стандартизации, если они относятся к области деятельности ТК;

12) анализирует национальные и межгосударственные стандарты и национальные классификаторы технико-экономической информации, применяемые в нормативных правовых актах;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан в сфере стандартизации.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 110 выполняет следующие работы:

- 1) участвует в формировании программ стандартизации;
- 2) осуществляет мониторинг в сфере стандартизации;
- 3) обеспечивает техническое обсуждение проектов национальных стандартов;
- 4) участвует в работах по межгосударственной стандартизации;
- 5) взаимодействует с техническими комитетами международных и региональных организаций по стандартизации;
- 6) участвует в рассмотрении технических регламентов (проектов, проектов изменений к ним) и перечней стандартов.

### **3. Обязанности**

3.1. Председатель ТК 110 вырабатывает стратегию деятельности комитета и представляет ТК 110 в НОС, государственных органах, других ТК, общественных объединениях, международных и межгосударственных организациях по стандартизации, а также проводит заседания ТК 110.

3.2. Секретарь и секретариат ТК 110 обязаны выполнять возложенные на них функции законодательством по стандартизации и настоящим Положением, в том числе:

- 1) направлять и получать корреспонденцию, доводит ее до руководства НАО «МЦЗТИП», голосует от имени члена ТК 110 на заседаниях ТК 110;
- 2) обеспечивать организацию размещения проектов национальных, межгосударственных стандартов в информационной системе на официальном сайте НОС или их рассылку членам ТК по электронной почте;
- 3) обеспечивать организацию информационного и консультационного обеспечения членов ТК 110.

При временном отсутствии Секретаря ТК исполнение его обязанностей по решению руководства НАО «МЦЗТИП», может быть возложено в установленном порядке на другого работника НАО «МЦЗТИП» на срок до 6 месяцев.

3.3. Секретариат ТК 110 ежегодно готовит и направляет членам ТК 110 и НОС отчет о деятельности ТК 110 по итогам года до 5 января года, следующего за отчетным периодом, в котором отражается следующая информация:

- 1) общие сведения о данном комитете (об организации, ведущей секретариат, председателе, его заместителе, ответственном секретаре комитета, изменениях в составе членов ТК);
- 2) сведения о структуре ТК (о подкомитетах и т.п.);
- 3) результаты выполнения НПС за отчетный год по тематике данного комитета (с указанием тем и документов, разработанных и/или утвержденных в отчетном году, состояния работ на конец предыдущего года, а также отмененных стандартов);

4) результаты работ по международной стандартизации в отчетном году;  
5) сведения о заседаниях ТК (в том числе заочных), состоявшихся в отчетном году (о месте и датах проведения, составе участников и принятых решениях);

6) выписку из ПМС на текущий год по тематике данного комитета (приложение к отчету);

7) перечень национальных и межгосударственных стандартов, подлежащих проверке в текущем году в области деятельности ТК (приложение к отчету);

8) предложения к плану работ международной организации по стандартизации в области деятельности данного комитета, с указанием обозначений и наименований тем и текущих этапов их разработки (приложение к отчету, в случае наличия таких предложений).

#### 3.4. Полноправные члены ТК 110 обязаны:

1) участвовать во всех заседаниях ТК 110, направляя представителей ТК;

2) участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 110;

3) рассматривать проекты национальных, международных стандартов, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

4) рассматривать предложения о целесообразности утверждения национальных стандартов;

5) рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Республике Казахстан) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

6) рассматривать предложения о применении международных, региональных стандартов, национальных стандартов и сводов правил иностранных государств для подтверждения соблюдения требований технического регламента и о включении их в соответствующий перечень и участвовать в голосовании по данному вопросу;

7) участвовать в голосовании по проектам межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 110 вносимых в национальный план стандартизации разработки национальных стандартов перед представлением в национальный орган по стандартизации;

8) участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов международных и межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 110 в национальный орган по стандартизации;

9) участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

10) оперативно сообщать в секретариат ТК 110 об изменении своих реквизитов или замене полноправного представителя.

3.5. Для членов ТК 110 - наблюдателей обязательства не устанавливаются, за исключением обязательства оперативно сообщать в секретариат ТК 110 об изменении своих реквизитов.

## 4. Права

4.1. Полноправные члены ТК 110 имеют право:

- 1) участвовать во всех работах, проводимых ТК;
- 2) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, международных стандартов, региональных стандартов и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, в пределах компетенции проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы и заключения;
- 3) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 110 в соответствии с СТ РК 1.15, организационных и иных вопросов на заседании ТК (в очном или заочном режиме);
- 4) голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических регламентов, и рассматриваемым ТК 110 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК;
- 5) воздерживаться при голосовании по указанным проектам и переводам в случае незаинтересованности в их применении;
- 6) давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене действующих стандартов;
- 7) предложить секретариату ТК 110 провести голосование по созыву заседания ТК 110 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в СТ РК 1.15 обратиться в национальный орган по стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 110 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;
- 8) получать от секретариата ТК 110 информационные материалы;
- 9) изменить статус членства в ТК 110;
- 10) выйти из состава ТК 110.

4.2. Члены ТК 110 - наблюдатели имеют права, предусмотренные в подпунктах 1)-3), 6), 8)-10) пункта 4.1 настоящего Положения.

4.3. Национальный орган по стандартизации имеет право:

- 1) осуществлять мониторинг деятельности ТК 110;
- 2) вносить предложения по членов ТК 110, по изменению статуса членов ТК 110 с полноправного на наблюдателя и наоборот, по исключению членов ТК 110, не выполняющих свои обязанности;
- 3) предложения по назначению нового председателя ТК 110, его заместителя и (или) секретаря комитета;
- 4) предложения по расформированию ТК 110, набору новых членов комитета или передать его тематику другому комитету в случае, если ТК 110 не выполняет задачи, указанные в СТ РК 1.15.

4.4. Секретариат имеет право:

1) участвовать в работах ТК в соответствии с СТ РК 1.15.

2) представлять ТК 110 в НОС, государственные органы, другие ТК, общественные объединения, международные, региональные и национальные организаций по стандартизации или иные занимающиеся стандартизацией согласно объекту деятельности;

3) организовывать проведение очередного заседания ТК 110;

4) созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 110 или провести его заочно;

5) формировать и утверждать состав и Положение деятельности технических рабочих групп по отраслям, которые утверждаются Приказом Председателя ТК 110;

6) выдвигать предложения по принятию новых членов ТК 110 и (или) исключению членов ТК 110, не выполняющих свои обязанности;

7) осуществлять иные полномочия связанные с деятельностью ТК 110, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

---

### ПЕРЕЧЕНЬ

Объектов стандартизации (область деятельности) технического комитета по стандартизации  
№ 110 «Наилучшие доступные технологии» на базе  
НАО «Международный центр зеленых технологий и инновационных проектов»

Наименование ТК (ТК, ИСО ТК)	Организация, на базе которой создан ТК (МТК, ИСО ТК) (адрес, факс)	Код МКС	Объекты стандартизации (область деятельности)
Технический комитет по стандартизации «Наилучшие доступные технологии»	Некоммерческое акционерное общество «Международный центр зеленых технологий и инновационных проектов» 010000, г. Нур-Султан, пр. Мәңгілік Ел, 55 территория ЭКСПО павильон С1.4	23.020	- Резервуары для хранения жидкостей и газов (в части наилучших доступных технологий)
		23.040	- Трубопроводы и их компоненты для нефтепродуктов и природного газа (в части наилучших доступных технологий)
		73.20	- Горное дело и открытые горные работы (в части наилучших доступных технологий)
		73.100	- Горное оборудование (в части наилучших доступных технологий)
		73.100.01	- Горное оборудование в целом (в части наилучших доступных технологий)
		73.100.30	- Оборудование для бурения и выемки грунта (в части наилучших доступных технологий)
		73.100.40	- Оборудование для откатки и подъема (в части наилучших доступных технологий)
		73.100.99	- Горное оборудование прочее (в части наилучших доступных технологий)
		75.040	- Сырая нефть (в части наилучших доступных технологий)
		75.180.99	- Оборудование для нефтяной и газовой промышленности прочее (в части наилучших доступных технологий)
		75.180.10	- Оборудование для разведки, бурения и добычи (в части наилучших доступных технологий)
		75.180.01	- Оборудование для нефтяной и газовой промышленности в целом (в части наилучших доступных технологий)
		75.200	- Оборудование для переработки нефти, нефтяных продуктов и природного газа (в части наилучших доступных технологий)



		77.180	- Оборудование для металлургической промышленности (в части наилучших доступных технологии)
		75.140	- Парафины, битумные материалы и другие нефтепродукты (в части наилучших доступных технологии)
		75.180	- Оборудование для нефтяной и газовой промышленности (в части наилучших доступных технологии)
		75.180.20	- Теплообменники для нефтяной и газовой промышленности (в части наилучших доступных технологии)
		75.020	- Добыча и обработка нефти и природного газа (в части наилучших доступных технологии)
		75.080	- Нефтяные продукты в целом (в части наилучших доступных технологии)
		77.160	- Порошковая металлургия (в части наилучших доступных технологии)
		77	- Металлургия (в части наилучших доступных технологии)

**СОСТАВ**  
**членов технического комитета**  
**№ 110 по стандартизации «Наилучшие доступные технологии»**

№	Занимаемая позиция	Наименование организации, адрес	Ф.И.О. должность
1	2	3	4
1	Председатель ТК	НАО «Международный центр зеленых технологий и инновационных проектов», 010000, г. Нур-Султан, пр. Мәңгілік Ел 55, сектор С1-4, тел: 8(7172)57-60-62	Баймаганова Алия Кадыровна - Руководитель Бюро наилучших доступных технологий
2	Секретарь	НАО «Международный центр зеленых технологий и инновационных проектов», 010000, г. Нур-Султан, пр. Мәңгілік Ел 55, сектор С1-4, тел: 8(7172)57-60-62	Ербосынов Берик Бактыбаевич - главный менеджер Бюро наилучших доступных технологий
3	Член ТК	Министерство индустрии и инфраструктурного развития РК, 010000, г. Нур-Султан, пр.Кабанбай батыра 32/1, тел: 8 (7172) 75-49-33	Аюпов Асет Айдарович – Главный эксперт управления цветной металлургии и редких металлов Комитета индустриального развития и промышленной безопасности
4	Член ТК	Министерство энергетики РК, 010000, г.Нур-Султан, ул.Кабанбай батыра, 19, тел: 8 (7172) 97-69-81	Жукенова Алма Каратаевна – Заместитель директора департамента по возобновляемым источникам энергии
5	Член ТК	Министерство энергетики РК, 010000, г.Нур-Султан, ул.Кабанбай батыра, 19, тел: 8 (7172) 97-69-81	Асрепов Миржан Гумарович - Заместитель директора департамента реализации государственной политики в области электроэнергетики
6	Член ТК	Министерство энергетики РК, 010000, г.Нур-Султан, ул.Кабанбай батыра, 19, тел: 8 (7172) 97-69-81	Байжан Гульнар Алибеккызы – Главный эксперт Комитета атомного и энергетического надзора и контроля
7	Член ТК	Министерство энергетики РК, 010000, г.Нур-Султан, ул.Кабанбай батыра, 19, тел: 8 (7172) 97-69-81	Нуртаева Айзере Нурлановна – Эксперт Департамента реализации государственной политики в области электроэнергетики
8	Член ТК	ОЮЛ «Республиканская ассоциация горнодобывающих и горно-металлургических предприятий», 010000, г.Нур-Султан, ул.Кунаева 12/1, тел: 8 (7172) 68-96-01	Алиев Жомарт Шияпович – Директор департамента экологии и промышленной безопасности
9	Член ТК	ОЮЛ «Казахстанская ассоциация организаций нефтегазового и энергетического комплекса», 010000, г.Нур-Султан, пр.Кабанбай батыра 17, тел: 8 (7172) 97-93-91	Рабай Яромир – Директор департамента по развитию нефтегазовой и энергетической отраслей

10	Член ТК	ОЮЛ «Казахстанская ассоциация организаций нефтегазового и энергетического комплекса», 010000, г.Нур-Султан, пр.Кабанбай батыра 17, тел: 8 (7172) 97-93-91	Абуов Ержан Казбекович – Директор департамента технического регулирования
11	Член ТК	ТОО «Евразийская группа», 010000, г. Нур-Султан, пр. Кабанбай Батыра 30-А, тел: 8 (7172) 59 21 33, 59 21 44, E-mail: <a href="mailto:erg@erg.kz">erg@erg.kz</a>	Торбеков Талгат Исмаилович – Директор департамента охраны окружающей среды УК
12	Член ТК	ТОО «Евразийская группа», 010000, г. Нур-Султан, пр. Кабанбай Батыра 30-А, тел: 8 (7172) 59 21 33, 59 21 44, E-mail: <a href="mailto:erg@erg.kz">erg@erg.kz</a>	Наурызбаев Дияс Нагашыбаевич – Ведущий специалист по черной металлургии Департамента металлургии УК
13	Член ТК	ТОО «Kazzinc», 070002, Усть-Каменогорск, ул. Промышленная, 1, e-mail: <a href="mailto:kazzinc@kazzinc.com">kazzinc@kazzinc.com</a> Телефон: +7 (7232) 291001	Такеев Казтай Баязевич – Главный эколог ТОО «Kazzinc»
14	Член ТК	ТОО «Kazzinc», 070002, Усть-Каменогорск, ул. Промышленная, 1, e-mail: <a href="mailto:kazzinc@kazzinc.com">kazzinc@kazzinc.com</a> Телефон: +7 (7232) 291001	Трубач Михаил Владимирович – Главный технолог ТОО «Kazzinc»
15	Член ТК	ТОО «Корпорация Казахмыс», 100012, г. Караганда, ул. Ленина, 12, тел.: 8 (7212) 952707, 952612, Email: <a href="mailto:office@kazakhmys.kz">office@kazakhmys.kz</a>	Зубкова Инна Владиславовна – Начальник отдела методологии и отчетности
16	Член ТК	ТОО «Корпорация Казахмыс», 100012, г. Караганда, ул. Ленина, 12, тел.: 8 (7212) 952707, 952612, Email: <a href="mailto:office@kazakhmys.kz">office@kazakhmys.kz</a>	Арсенов Вадим Геннадьевич – эколог ТОО «Корпорация Казахмыс»
17	Член ТК	Соколовско-Сарбайское горно-обогатительное производственное объединение АО (ССГПО), 111502 Костанайская обл. Рудный, Ленина 26, тел.: (71431) 2-01-00, (71431) 2-95-70, (71431) 2-77-64	Рыженков Константин Сергеевич – ведущий инженер по тепловодоснабжению и газу
18	Член ТК	Соколовско-Сарбайское горно-обогатительное производственное объединение АО (ССГПО), 111502 Костанайская обл. Рудный, Ленина 26, тел.: (71431) 2-01-00, (71431) 2-95-70, (71431) 2-77-64	Кривчун Анна Ивановна – ведущий инженер по перспективному развитию
19	Член ТК	АО «Алюминий Казахстана», 140013, Павлодар, Восточная промзона, тел.: 8 (7182) 37-48-44, 8 (7182) 37-40-12	Аушахманов Нурлан Бекежанович – Ведущий инженер-маркшейдер ДГР
20	Член ТК	АО «Алюминий Казахстана», 140013, Павлодар, Восточная промзона, тел.: 8 (7182) 37-48-44, 8 (7182) 37-40-12	Плаксин Александр Васильевич – Заместитель главного инженера ТЭЦ
21	Член ТК	АО «Казахстанский электролизный завод», 140001, г. Павлодар, Электролизный завод, тел.: (7182) 77-81-25, (7182) 77-80-76, (7182) 77-88-61, (7182) 77-88-50, (7182) 536-34-91	Сейтказина Лязат Каиргельдиновна – Ведущий инженер по охране окружающей среды
22	Член ТК	АО «Казахстанский электролизный завод», 140001, г. Павлодар, Электролизный завод, тел.: (7182) 77-81-25, (7182) 77-80-76, (7182) 77-88-61, (7182) 77-88-50, (7182) 536-34-91	Тасимов Алибек Базылбекович – Ведущий инженер ПО
23	Член ТК	АО «ТНК «Казхром», 030008, г. Актобе, ул.М.Маметовой,4 А, тел.: (7132) 90-01-38,	Мащенко Светлана Николаевна – Начальник СЭПиР

		(7132) 90-02-46, (7132) 90-05-04, (7132) 90-06-63	
24	Член ТК	АО «ТНК «Казхром», 030008, г. Актобе, ул.М.Маметовой,4 А, тел.: (7132) 90-01-38, (7132) 90-02-46, (7132) 90-05-04, (7132) 90-06-63	Саринжипов Нурлан Маркусович – Начальник СГОП
25	Член ТК	АО «ТНК «Казхром», 030008, г. Актобе, ул.М.Маметовой,4 А, тел.: (7132) 90-01-38, (7132) 90-02-46, (7132) 90-05-04, (7132) 90-06-63	Писарогло Валерий Константинович – Начальник ОЭ
26	Член ТК	ТОО «KAZ Minerals Management», г. Алматы, Ул. Ж. Омаровой, 8, Тел: 8 (727) 244 0353	Джетыбаева Улпан Кожахметова – Представитель технического департамента
27	Член ТК	ТОО «Атырауский нефтеперерабатывающий завод», 060015, Атырау, ул. Зейналла Кабдулова 1, тел.: 8 (7122) 25-93-36, 8 (7122) 25-92-50, 8 (7122) 25-93-14, 8 (7122) 25-92-49, 8 (7122) 25-93-61, 8 (7122) 25-93-59	Дузбаев Ниязбек Аманкосович – Заместитель начальника ПТО по перспективному развитию
28	Член ТК	ТОО «KPI Inc.», 060000, г. Атырау, ул. Адмирала Л.Владимирского, 26В, тел: 8 (7122) 30 65 00	Мамытов Кенжетай Жумадиллаевич – Ведущий инженер департамента технического сопровождения проекта
29	Член ТК	ТОО «KPI Inc.», 060000, г. Атырау, ул. Адмирала Л.Владимирского, 26В, тел: 8 (7122) 30 65 00	Сыбанбаева Динара Нурлановна – Директор департамента ТБ, ОТ и ООС
30	Член ТК	АО «НГСК «КазСтройСервис», 050020, Алматы, ул.Тимирязева 28, тел: 8(727) 266-96-96	Капанова Римма Исламовна – Инженер-эколог
31	Член ТК	АО «КазТрансГаз», 010000, г. Нур-Султан, район Есиль, улица А. Бокейхан, здание 12, тел: +7 (7172) 55-23-08, E-mail: info@ktg.kz	Жолаев Шынтас Сергалиулы – Заместитель директора производственного-технического департамента
32	Член ТК	АО «КазТрансОйл», 010000, г.Нур-Султан, пр. Тұран, 20, тел.: +7 7172 55-53-56	Латифов Кадырбек Амангельдыевич – Заместитель директора департамента технической политики
33	Член ТК	АО «КазТрансОйл», 010000, г.Нур-Султан, пр. Тұран, 20, тел.: +7 7172 55-53-56	Алекулов Серик Мухамбетович – Начальник отдела энергетического оборудования Департамента эксплуатации
34	Член ТК	Карачаганак Петролеум Оперейтинг Б.В., 090300, Бурлинский район, г. Аксай, Телефон: 8 763 222 2103	Филиппова Марина Юрьевна – Начальник секции охраны атмосферного воздуха и эмиссии парниковых газов
35	Член ТК	АО «СНПС-Актобемунайгаз», г. Актобе, пр-т 312 стрелковой дивизии, 3, тел: 8 7 (7132) 966810	Абдуллин Алмас Айжанович – Заместитель директора по подготовке нефти и газа ДДНиГ
36	Член ТК	АО «СНПС-Актобемунайгаз», г. Актобе, пр-т 312 стрелковой дивизии, 3, тел: 8 7 (7132) 966810	Алматов Ерлан Джалгасович – Главный энергетик ДКПТР

37	Член ТК	АО «СНПС-Актобемунайгаз», г. Актобе, пр-т 312 стрелковой дивизии, 3, тел: 8 7 (7132) 966810	Бейсекова Айкумыс Сатбековна – Начальник отдела ОТБид НИИ
38	Член ТК	ТОО «Тенгизшевройл», 060011, г.Атырау, ул. Сатпаева 3, Тел: +7 712 227 1212, +7 712 302 6000	Бисалиев Таир Тлеулиевич – Консультант по экологии
39	Член ТК	АО «НК «Казмунайгаз», 010000, г. Нур-Султан, Есильский район, пр. Кабанбай батыра, 19, Телефон: + 7 (7172) 78 61 01	Жампеисов Ержан Серикболович – Начальник отдела норм и стандартов департамента технического развития
40	Член ТК	АО «НК «Казмунайгаз», 010000, г. Нур-Султан, Есильский район, пр. Кабанбай батыра, 19, Телефон: + 7 (7172) 78 61 01	Бакыткызы Гульмира – И.о. заместитель директора департамента корпоративного управления ОТ, ПБ и ООС
41	Член ТК	ТОО «Павлодарский нефтехимический завод», 140000, г. Павлодар, ул. Химкомбинатовская, 1, Тел: 8 (7182) 39-60-09, 39-61-17	Саликов Ренат Кумарханович – Начальник производственно – технического отдела - главный технолог
42	Член ТК	ТОО «Амангельды газ», 010000, город Нур-Султан, район Есиль, улица Алихан Бокейхан, здание 12, тел: +7 (7172) 55-23-15	Кужумов Серик – Главный специалист службы промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды и ИСМ
43	Член ТК	ТОО «КМГ Инжиниринг», 010000, г. Нур-Султан, Есильский район, р. Кабанбай батыра 19, блок Б, Тел: 8 (7172) 559-799	Идрисова Эльмира Каировна – Руководитель службы экологии
44	Член ТК	ТОО «КМГ Systems and Services», 010000, г. Нур-Султан, ул. Кунаева, 2. Бизнес-центр, 8 этаж. Тел.: +7 (7172) 91-60-01	Касымбекова Салтанат Саиновна – Главный менеджер по экологии
45	Член ТК	АО «Озенмунайгаз», 130200, Мангистауская область, город Жанаозен, ул. Сатпаева, здание 3. Тел.: +7 (72934) 63110, 65310	Абдирахманов Нуржан Базарбаевич – Заместитель генерального директора по производству
46	Член ТК	ТОО «ПКОП», 160011, город Шымкент, Енбекшинский район, 264 квартал, здание №1, Тел.: 8-7252-241101	Бухтояров Владимир Васильевич – Заместитель главного технолога
47	Член ТК	ТОО «КазГПЗ», 130200, Мангистауская обл, Жанаозен, Промзона, тел.: 8 (72934) 6-46-90, 8 (72934) 6-42-13	Избенова Сая Косановна – Заместитель начальника ОТБОТ и ОС
48	Член ТК	ТОО «Урихтау Оперейтинг», г. Актобе, пр. Абилкайыр хана 10, тел: 8 (7132) 744-114	Исабаев Берик Мухтарович – Ведущий эколог
49	Член ТК	ТОО «Полиметалл Евразия», 010000, г.Нур-Султан, ул.Кунаева 10-901, тел: 8 (7172) 610222	Альжанова Аида Нурмаханова – Директор по стратегическому развитию
50	Независимый эксперт наблюдатель	РГП «Казахстанский институт стандартизации и сертификации» г. Нур-Султан, Мангилик ел. 11, тел: 8 (7172) 44 64 47	Абишева Элия Куаткызы – специалист Центра стандартизации

**Структура Технического комитета по стандартизации №110  
«Наилучшие доступные технологии»**

