**Техническая спецификация закупаемых услуг**

**1. Наименование:** Услуги почтовой связи.

**2. Технические и качественные характеристики:**

Услуги по курьерской почтовой связи (далее-Услуги) должны включать в себя:

- предоставление услуг по приему, перевозке доставке отправлений важного, делового и срочного характера, а также ценных и высокоценных отправлений по территории и за пределы Республики Казахстан в объеме 270 почтовых отправлений;

- обеспечение сохранности и условий конфиденциальности отправлений с момента их приема до вручения по назначению;

- своевременно доставлять принятые отправления в соответствии с расписаниями автомобильного, авиационного и железнодорожного транспорта, предоставлять необходимую информацию о времени доставки отправлений, предоставлять услуги по упаковке отправлений;

- отправка корреспонденции с доставкой по принципу «от двери до двери», без привлечения третьих лиц;

- услуги предоставляются в течение 2021 года по мере возникновения необходимости;

-прием отправлений осуществляется с 9.30 до 18.30 согласно предварительным заявкам Заказчика;

- сроки доставки писем и посылок по Казахстану в течение 5 рабочих дней с даты их передачи (за исключением г.Алматы и г.Нур-Султан, где срок доставки не должен превышать 3 рабочих дней);

- наличие упаковочного материала (конверты, пакеты);

- наличие специальной фирменной упаковки;

- срок оказания услуг: со дня подписания договора по 31 декабря 2021 года;

- место оказания услуг: город Нур-Султан, пр Мангилик ел, 55 блок С 1,4

**3.** **Прочие характеристики:** наличие не менее 60 пунктов выдачи заказов, в том числе и в областных центрах, наличие собственных курьеров, международные отправки по всему миру.

**4.** **Соответствие стандартам:** нет

*(указываются стандарты, которым должны соответствовать оказываемые услуги)*

**5.****Подлежит лицензированию:** нет

*(указывается вид деятельности, подлежащий лицензированию)*

**6.**не имеется **прилагаются и являются неотъемлемой частью технической спецификации** *(если имеются, указать необходимые приложения: к примеру, дефектные акты, ведомости, чертежи и т.д.)*

**Руководитель инициатора программы**

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

# (подпись) (Ф.И.О.) (дата)